ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1

По содействию в проведении сертификации, декларировании, аттестации и испытаний.

Получатель поддержки: ООО «Акрос» ИНН 3443155432

1. **Общая информация**

Предмет: сертификация продукции – огнезащитная краска, изготовленная в соответствии с ТУ 20.30.12-001-60869744-2026 «Краска огнезащитная АКРАС-О», на соответствие требованиям ТР ТС 043/2017 «О требованиях к средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения».

2. Содержание и объем работ

2.1. Прием и рассмотрение заявки с комплектом документов, необходимых для подтверждения соответствия продукции.

2.2. Отбор и идентификация образцов продукции. Составление акта отбора образцов с указанием результатов идентификации.

2.3. Организация и проведение испытаний лабораторией. Привлекаемая Исполнителем (органом по сертификации) испытательная лаборатория, которая будет проводить испытания, должна быть аккредитована в национальной системе аккредитации. Испытательная лаборатория должна иметь область аккредитации, необходимую для проведения испытаний продукции.

2.4. Анализ состояния производства с оформлением акта.

2.5. Анализ полученных результатов и принятие решения о возможности выдачи сертификата соответствия.

2.6. Оформление сертификата соответствия.

3. **Результат выполненных работ**

3.1. Оформленные протоколы испытаний на продукцию.

3.2. Полученный сертификат соответствия на продукцию, выданные органом по сертификации.

Срок действия сертификата соответствия ТР ТС 043/2017 «О требованиях к средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения» – 5 лет.

Сведения о выданном сертификате соответствия вносятся в реестр выданных сертификатов соответствия.

4. **Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

Исполнитель предоставляет отчет в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты окончания исполнения своих обязательств.

В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается оказанная услуг, и ее стоимость.

В случае, если в ходе проверки отчетной информации, и/или услуги не подтверждены субъектом МСП или услуги предоставлены не в полном объеме, услуги не оплачиваются в объеме неподтвержденных или не оказанных услуг.

5. Требования к отчетной информации

— Опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 1).

— Описательный отчет, который состоит из:

- титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронная почта Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;

- описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, описание механизма оказания услуги, визуализация услуги, количественные и качественные показатели реализации;

- итоговый отчет о проделанной работе предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций на электронном носителе (USB флеш-карта, CD-диск и т.п.).

Отчет должен включать в себя копии документов, указанных в п. 3 Технического задания.

Приложение № 1 к техническому заданию

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
оценки качества оказанной услуги

Наименование: <u>ООО «АКРОС»</u>

Благодарим Вас за обращение в АНО «Центр «МБ».
Просим Вас оценить качество оказанной услуги.

Насколько Вы удовлетворены качеством оказанной услуги?
Дайте оценку по 5-балльной шкале, где оценка означает, что Вы:
«1» - полностью не удовлетворены;
«2» - частично не удовлетворены;
«3» - частично удовлетворены;
«4» - удовлетворены;
«5» - полностью удовлетворены качеством оказанной услуги.

Наименование услуги	**Оценка от 1 до 5 баллов**				
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации и испытаний					

_____ _____ _____
(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель) **(подпись)** **(расшифровка подписи)**

«____» _____2026 г.